



Ajuntament de SANT ANDREU DE LLAVANERES

C:\Users\rbegines\AppData\Local\Temp\REGLAMENT COMISSIÓ DE FESTES (definitiu i aprovat).doc

DILIGÈNCIA: Aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el dia 25 de novembre de 2014.

Sant Andreu de Llavaneres, 26 de novembre de 2014.

EL SECRETARI,

Josep Lluís Valentín i Martínez

REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DE LA COMISSIÓ DE FESTES DE SANT ANDREU DE LLAVANERES

Principis generals

L'objectiu d'aquest Reglament és regular la constitució i funcionament de la Comissió de Festes de Sant Andreu de Llavaneres.

L'objectiu principal de la Comissió de Festes de Sant Andreu de Llavaneres és la creació i organització, ja siguin actes de caràcter lúdic i festiu, com donar suport a activitats que ja es celebren al municipi.

La Comissió de Festes és un òrgan de participació de caràcter consultiu, que es crea d'acord amb allò que preveu el Capítol I (Els consells sectorials), del Títol VI (Òrgans de participació ciutadana) de Reglament Orgànic Municipal de Sant Andreu de Llavaneres.

La Comissió de Festes es configura com un òrgan de funcionament democràtic amb una estructura organitzativa interna adequada per al seu correcte funcionament.

COMISSIÓ DE FESTES

L'àmbit d'actuació de la Comissió de Festes correspon a Sant Andreu de Llavaneres.

I. Objectius

Els objectius principals que de la Comissió de Festes són:

1. Organitzar actes amb la finalitat de potenciar-ne la seva continuïtat
2. Potenciar la unió de tots els ciutadans, associacions, etc, a través de les seves propostes de programació festiva.
3. Recuperar activitats tradicionals pròpies del municipi.
4. Col·laborar en l'organització d'actes de festa major.
5. Coordinar i vetllar el compliment de les programacions previstes.

II. Components de la Comissió de Festes

La Comissió de Festes és un òrgan de recolzament de la regidoria de Cultura i Festes de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres. Tots els seus membres tindran caràcter de col·laboradors i estarà formada per voluntaris.

La Comissió de Festes estarà formada per:

1. Regidor delegat de Cultura i Festes.
Serà l'enllaç de la Comissió de Festes amb l'Ajuntament.
Amb veu i vot.
2. Presidència.
Formada per un president/a i un vicepresident, que actuarà en representació d'aquest en cas d'absència.



Ajuntament de SANT ANDREU DE LLAVANERES

Correspon al president/a de la Comissió de Festes:

1. Ostentar la representació de la Comissió de Festes davant de qualsevol organisme públic o privat.
2. Convocar, presidir, dirigir, suspendre i alçar les reunions i decidir els empats en les votacions.
3. Executar els acords adoptats.
4. Coordinar i supervisar les activitats programades per la Comissió de Festes.
5. Vetllar pel compliment dels fins de la Comissió de Festes.

3. Vocals

Un nombre de persones indeterminat, distribuïdes en un màxim de 10 àrees, a proposta de presidència de la Comissió de Festes.

Cada àrea comptarà amb un responsable, designat a proposta del president/a de la Comissió de Festes, amb la possibilitat que un responsable pugui assumir més d'una àrea. Aquest coordinarà el treball de l'àrea i informarà al president i membres de la Comissió de Festes.

La resta de components de la Comissió de Festes tindran la condició de vocals i s'adscriuran, d'acord amb les preferències de cadascun, de la disponibilitat de membres lliures en les àrees i de les indicacions de presidència, a les àrees corresponents.

4. Secretaria.

Un membre de la Comissió de Festes podrà ser assignat com a secretari/a i en cas d'absència actuarà com a secretari un vicepresident.

Seràn funcions del secretari/a:

- La redacció i responsabilitat de guardar les actes de les reunions de la Comissió de Festes, facilitar documentació, assistència, gestions de tràmit i col·laboració.
- Ordenar i guardar la documentació de la Comissió de Festes.

Aquestes funcions seràn atribucions únicament del secretari/a, i no del substitut, que tan sols assumirà la funció de substituir el secretari/a en les reunions.

III. Àrees de la Comissió de Festes

Les àrees de treball es podran crear per acord del Plenari de la Comissió de Festes. Aquestes àrees seràn les encarregades de preparar els treballs sobre alguna qüestió concreta o organitzar algun esdeveniment.

IV. Integrants de la Comissió de Festes

Pot formar part de la Comissió de Festes qualsevol ciutadà de Sant Andreu de Llavaneres. Ho haurà de comunicar a la Comissió mitjançant una instància presentada en el registre general de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, acompanyada de una fotocòpia del DNI, on hi figuri el seu desig de formar-ne part.

El regidor de Cultura i Festes, i la presidència de la Comissió de Festes, amb el recolzament dels seus membres, aprovaran la seva incorporació, si s'escau.

V. Elecció del president/a de la Comissió de Festes

L'elecció del president/a de la Comissió de Festes tindrà lloc cada dos anys després de la Festa Major de Sant Andreu.

Tots aquells interessats en accedir al càrrec, ho posaran en coneixement de la Comissió de Festes per escrit durant el mesos de setembre a octubre, els anys parells.



Ajuntament de SANT ANDREU DE LLAVANERES

L'elecció tindrà lloc en sessió ordinària.
Requisits per accedir al càrrec:

1. Ser major d'edat.
2. Ser veí de Sant Andreu de Llavaneres..
3. Haver comunicat la voluntat d'accedir al càrrec.
4. Durant l'últim any haurà d'haver estat membre actiu de la Comissió de Festes de Sant Andreu de Llavaneres..
5. Tenir la conformitat del regidor de Cultura i Festes.

Procés d'elecció:

Cada candidat exposarà el projecte d'organització del calendari festiu de Llavaneres.

Tindran dret de vot tots aquells que siguin membres de la Comissió, i hagin manifestat la intenció de continuar formant part de la Comissió de Festes, inclosos els candidats.

La votació serà secreta.

El recompte de vots l'efectuarà el secretari/a.

Es requerirà majoria absoluta en primera votació i majoria simple en segona votació.

El càrrec serà bianual i renovable.

En el cas de no presentar-se cap candidat/a a president/a, el regidor de Cultura i Festes podrà proposar un candidat, que haurà de ser acceptat per la Comissió de Festes.

Cessament del president

El president de la Comissió de Festes cessarà en els següents casos:

1. En finalitzar el seu mandat.
2. Per dimissió voluntària, que requerirà manifestació per escrit, presentat en el registre general de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres
3. En cas que cometés alguna falta greu ó molt greu.
4. Per incompliment d'alguna de les obligacions especificades en el present reglament.
5. En cas d'absència de la presidència, assumirà el càrrec el vicepresident fins el període de les noves eleccions.

VI. Obligacions dels membres de la Comissió de Festes

Són obligacions dels membres de la Comissió de Festes:

1. Respectar el present Reglament.
2. Treballar per aconseguir els objectius.
3. Ocupar els càrrecs per als quals han estat triats.
4. Assistir a les reunions.
5. Acatar els acords adoptats democràticament en les reunions.
6. No divulgar els acords o temes tractats en les reunions.

VII. Drets dels membres de la Comissió de Festes

Els membres de la Comissió de Festes tenen dret a:

1. Participar en les reunions amb veu i vot.
2. Triar i poder ser elegit per als diferents càrrecs.
3. Proposar suggeriments.
4. Participar en totes les activitats organitzades per la Comissió de Festes.



VIII. Pèrdua de la condició de membre de la Comissió de Festes

Es perdrà la condició de membres de la Comissió de Festes per alguna de les següent causes:

1. Per voluntat pròpia.
2. Per perjudicar greument els interessos de la Comissió de Festes, mitjançant acord de tots els seus membres.
3. Per inassistència injustificada a cinc reunions.
4. Per difondre informació confidencial de la Comissió de Festes.

IX. Règim disciplinari

Les faltes es classificaran com lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació que de les mateixes fa en el seu cas la Legislació Estatal i la de la Comunitat Autònoma, i segons criteri de la Presidència de la Comissió de festes i del Regidor delegat de Festes.

X. Reunions i atribucions de la Comissió de Festes

Les reunions ordinàries se celebraran, convocades pel president de la Comissió de Festes, com a mínim una vegada al mes, sense perjudici que els responsables d'àrea puguin convocar reunions independents amb membres de la seva àrea.

La Comissió de Festes quedarà constituïda vàlidament amb l'assistència de la meitat del número legal de membres.

Els acords i decisions s'hauran d'adoptar per majoria absoluta per tal de ser vàlids.

Els membres de la Comissió de Festes estan obligats a no divulgar les informacions que coneguin per raó del seu càrrec quan es decideixi sobre una matèria o tema de caràcter confidencial o reservat.

Atribucions:

- Conèixer el Pressupost municipal per a despeses de les festes.
- Elevar el programa d'actes a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, per tal que dictamini de forma prèvia a l'aprovació definitiva.
- De cada reunió s'estendrà la corresponent acta, per part del secretari/a o substitut, que recollirà exclusivament les propostes, acords i resultats de les votacions.
- A l'inici de cada reunió es farà lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior i es passarà a la firma del president.
- Qualsevol altra atribució en benefici de l'organització del calendari festiu de Llavaneres.

XI.- Dissolució de la Comissió de Festes

La comissió es pot dissoldre per acord unanimitat en sessió extraordinària i entrant per registre de l'ajuntament l'acta de la seva dissolució.

XII.- Disposició final

En tot allò que no estigui previst en aquest reglament, serà d'aplicació la legislació de règim local vigent.